

## **Algemene voorwaarden SeniorenSteun**

### **1. Partijen**

1. SeniorenSteun, gevestigd te Bodegraven aan Kerkstraat 76 (2411 AG), geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69121559, gebruiker van deze algemene voorwaarden.

2. Verdere gegevens van SeniorenSteun:

Website: [www.seniorensteun.nl](http://www.seniorensteun.nl)

Email: [info@seniorensteun.nl](mailto:info@seniorensteun.nl)

Telefoonnummer: 06- 34135629

Btw-identificatienummer: NL003298754B77

3. Opdrachtgever: de (potentiële) afnemer van aangeboden diensten van SeniorenSteun.

### **2. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden**

1. Deze voorwaarden maken deel uit van alle (toekomstige) aanbiedingen, overeenkomsten en andere verbintenissenrechtelijke relaties tussen SeniorenSteun en Opdrachtgever.

2. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze door partijen uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3. Algemene (inkoop)voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. Derden die door SeniorenSteun bij de uitvoering van de overeenkomst worden betrokken kunnen zich eveneens op deze algemene voorwaarden beroepen.

5. Indien een of meer (gedeelte(n)) van de bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn, dan wel worden vernietigd, bijvoorbeeld omdat ze in strijd met dwingend recht zijn, blijven de overige bepalingen ofwel het resterende deel van de betreffende bepaling uit deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen alsdan in overleg treden om ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen nieuwe regels overeen te komen, waarin zoveel mogelijk doel en strekking van de nietige c.q. vernietigde (deel van de) bepalingen tot uiting zullen komen.

### **3. Totstandkoming van de overeenkomst**

1. Elk aanbod, in de vorm van een offerte, overeenkomst of anderszids, is in zijn geheel onvoorwaardelijk vrijblijvend en herroepelijk en heeft een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij anders schriftelijk door SeniorenSteun is aangegeven.

2. De prijsvormingsmethode die ten aanzien van de overeenkomst wordt gehanteerd bestaat uit een vaste prijs of op basis van uurtarief. In het geval van een vaste prijs geeft SeniorenSteun een vast bedrag voor het in de offerte/overeenkomst omschreven werk. In het geval van uurtarief geeft SeniorenSteun een opgave van de prijsfactoren (zoals uurtarieven, opslagen en eenheidsprijzen van de benodigde materialen). De prijzen zoals vermeld in een aanbod zijn, tenzij anders vermeld, in Euro's en exclusief btw en onderhavig aan heffingen, toeslagen en overige factoren.

3. Elk aanbod kan slechts eenmaal worden aanvaard en geldt derhalve niet voor een latere opdracht, tenzij anders is bepaald.

4. Alle opgaven door SeniorenSteun in de getoonde of verstrekte offertes of een andere vormen van aanbod, zijn slechts aanduidingen. Een geringe afwijking hiervan in het geleverde leidt niet tot een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst aan zijde van SeniorenSteun.

5. De overeenkomst komt tot stand nadat beide partijen een op schrift gesteld aanbod hebben ondertekend, nadat SeniorenSteun een schriftelijke aanvaarding heeft bevestigd ofwel nadat SeniorenSteun, of een derde namens haar, is aangevangen met de uitvoering.

6. Kennelijke verschrijvingen en abusievelijke fouten in het aanbod zijn niet bindend jegens SeniorenSteun.

7. Een samengestelde prijsopgave verplicht SeniorenSteun niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
8. Elk aanbod komt zorgvuldig tot stand en is gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte informatie. Indien deze informatie onjuist blijkt te zijn, is SeniorenSteun gerechtigd alle meerkosten, zoals opslag-, materiaal-, reis- of loonkosten, als gevolg hiervan aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Ook indien na de totstandkoming van de overeenkomst blijkt dat de werkzaamheden vergroot worden, bijvoorbeeld in het geval dat SeniorenSteun meer diensten moet uitvoeren dan in de offerte is overeengekomen, is SeniorenSteun gerechtigd om de opgegeven prijzen in verhouding te verhogen.
9. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst blijkt dat de werkplek gevaarlijke stoffen bevat, zoals asbest, of verontreinigd, onhygiënisch of onveilig is, is SeniorenSteun te allen tijde gerechtigd de overeenkomst te ontbinden en Opdrachtgever een bedrag in rekening te brengen voor de reeds verrichtte werkzaamheden. Opdrachtgever is bovendien aansprakelijk voor alle gevolgen voor werkzaamheden die op zulk een locatie wordt verricht.

#### **4. Uitvoering van de werkzaamheden**

1. SeniorenSteun behartigt de belangen van Opdrachtgever binnen de grenzen van de verstrekte opdracht. SeniorenSteun zal de overeenkomst naar haar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Opdrachtgever erkent dat SeniorenSteun bij de uitvoering van de overeenkomst een artistieke vrijheid heeft voor zover geen specifieke eigenschappen, functies of wensen van Opdrachtgever zijn vastgelegd in de hoofdovereenkomst/offerte. Alle diensten van SeniorenSteun worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij en voor zover in de schriftelijke overeenkomst SeniorenSteun uitdrukkelijk een resultaat heeft toegezegd en het betreffende resultaat tevens met voldoende bepaaldheid is omschreven. SeniorenSteun heeft het recht om alles dat bij de opdracht niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen inzicht uit te voeren. De verschuldigdheid van het honorarium is derhalve op geen enkele wijze afhankelijk van de uitkomst van de opdracht c.q. het resultaat.
2. SeniorenSteun zal binnen de aangegeven/geschatte termijn de overeenkomst trachten na te komen. Deze termijn is niet fataal, waardoor Opdrachtgever SeniorenSteun altijd eerst in gebreke dient te stellen, waarbij een geruime en redelijke termijn dient te worden gesteld, alvorens tot enige remedie over te kunnen gaan. Opdrachtgever kan door het verstrijken van deze termijn niet de overeenkomst ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Partijen zullen zich na het verstrijken van deze termijn inspannen om de overeenkomst binnen een redelijke termijn uit te voeren.
3. Het staat SeniorenSteun vrij de opdracht en of levering te laten uitvoeren door derden. Art. 7:404 BW is uitdrukkelijk in de overeenkomst uitgesloten.
4. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen, is de keuze voor de bij de uitvoering van de opdracht te gebruiken materialen of werkwijzen te allen tijde vrij voor SeniorenSteun. Het staat SeniorenSteun derhalve vrij om voorafgaand en/of tijdens de uitvoering van de overeenkomst te besluiten andere materialen of werkwijzen bij de uitvoering van de overeenkomst te gebruiken.
5. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds besluiten te wijzigen van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden. Wanneer door Opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uitvoering van de opdracht, brengt SeniorenSteun de noodzakelijke aanpassingen aan in opdracht van Opdrachtgever. Leidt dit tot meerwerk, dan brengt SeniorenSteun dit als een aanvullende opdracht aan Opdrachtgever in rekening. SeniorenSteun mag de extra kosten voor wijziging van de opdracht bij Opdrachtgever in rekening brengen, tenzij de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan SeniorenSteun zijn toe te rekenen.
6. Indien niets is vastgelegd in de overeenkomst dan worden werkzaamheden uitsluitend uitgevoerd op werkdagen van maandag tot en met vrijdag, niet zijnde een nationale feestdag. Indien plotseling intredende bijzondere omstandigheden zulks noodzakelijk maken, naar het oordeel van Opdrachtgever, dan wel SeniorenSteun, kan in overleg het hier bepaalde worden

afgeweken. Uit de aard van de werkzaamheden en/of het object kan voortvloeien dat ook op christelijke of nationale feestdagen de werkzaamheden worden uitgevoerd.

7. Indien arbeidskrachten van SeniorenSteun zich moeten houden aan specifieke lokale veiligheids- en gedragsregels in de objecten dan dient Opdrachtgever tijdige, dus vóór aanvang van de werkzaamheden, deze regels te overhandigen aan de arbeidskrachten met voldoende instructie en uitleg en met kopie aan SeniorenSteun. Ook dient Opdrachtgever een exemplaar van deze regels in de werkruimte van SeniorenSteun zichtbaar op te hangen c.q. beschikbaar te maken.

## **5. Verplichtingen van Opdrachtgever**

1. Opdrachtgever stelt SeniorenSteun in de gelegenheid de opdracht te verrichten.

Opdrachtgever verplicht zich de benodigde medewerking te verlenen voor de uitvoering van de overeenkomst door SeniorenSteun. Hieronder wordt onder andere begrepen:

- a) Er zorg voor dragen dat SeniorenSteun tijdig kan beschikken over de voor de opdracht benodigde goedkeuringen (zoals vergunningen, toestemmingen e.d.) en de voor de opdracht te verschaffen gegevens;
- b) Het ter beschikking stellen van aansluitmogelijkheden ten behoeve van de voor de opdracht benodigde energie, water en gas. De kosten van elektriciteit, gas en water komen voor rekening van Opdrachtgever;
- c) Er zorg voor dragen dat SeniorenSteun beschikt over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van bijvoorbeeld hulpmiddelen;
- d) Er zorg voor dragen dat door derden uit te voeren werkzaamheden en/of leveringen, die niet tot de opdracht van SeniorenSteun behoren, zodanig en zo tijdig worden verricht dat de uitvoering van de opdracht daarvan geen vertraging ondervindt;
- e) Het op een zodanige wijze inrichten van de werkplek, in verband met de werkzaamheden ter plaatse, dat SeniorenSteun onmiddellijk bij aankomst kan aanvangen met de opdracht;
- f) SeniorenSteun dient te allen tijde het object waaraan of waarin het werk wordt verricht te kunnen betreden. Opdrachtgever dient derhalve tijdens de uitvoering van de opdracht aanwezig te zijn ofwel een toegangsmogelijkheid te verschaffen, bijvoorbeeld door het ter beschikkingstellen van een sleutel.

2. Wanneer de verplichtingen in lid 1 niet (op tijd) worden vervuld, dient Opdrachtgever SeniorenSteun hieromtrent tijdig te informeren. SeniorenSteun is gerechtigd de hiermee gemoeide meerkosten, zoals opslag-, reis-, loonkosten of andere verdragingssschade, als gevolg hiervan aan Opdrachtgever in rekening te brengen. SeniorenSteun is alsdan nimmer gehouden de schade als gevolg van vertraging in de (op)levering aan Opdrachtgever te vergoeden.

3. Opdrachtgever draagt uitdrukkelijk het risico voor schade die is veroorzaakt door:

- a) Onjuistheden in de door Opdrachtgever verlangde constructies en werkwijzen;
- b) Gebreken aan de (on)roerende zaken waaraan of waarin de opdracht wordt uitgevoerd;
- c) Gebreken in materialen of hulpmiddelen die door Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld.

4. Opdrachtgever is verplicht om voortijdig SeniorenSteun op de hoogte te stellen met betrekking tot enige klachten, zoals plaatselijke en absolute contra-indicaties. Denk hierbij aan fracturen, koorts, ontstekingen, etc.

5. Indien er sprake is van een deze indicaties, staat het SeniorenSteun vrij om de Opdracht gedeeltelijk of geheel te staken. Dit is afhankelijk van de indicaties.

6. In het geval dat Opdrachtgever SeniorenSteun niet voortijdig op de hoogte stelt van de klachten en SeniorenSteun tijdens de opdracht tot de ontdekking komt dat er sprake is van enige indicatie, is SeniorenSteun gerechtigd om de opdracht acuut gedeeltelijk of geheel te staken.

7. Opdrachtgever is verplicht om voortijdig SeniorenSteun op de hoogte te stellen indien er sprake is van enige vorm van allergieën, bijvoorbeeld maar niet beperkt tot, verschillende ingrediënten.

8. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat de werkzaamheden van SeniorenSteun uitdrukkelijk geen medische werkzaamheden betreffen. Opdrachtgever draagt zelf de

verantwoordelijkheid zich omtrent het voorgaande door professionals te laten adviseren en werkzaamheden hieromtrent door professionals te laten uitvoeren.

9. In geval van bovenstaande is Opdrachtgever verplicht om zijn gedeelte van de overeenkomst na te komen.

## **6. Prijzen en betaling**

1. Het aanbod is in goed overleg tot stand gekomen. Door het sluiten van de overeenkomst achten partijen de prijzen dan ook redelijk en billijk.

2. Tenzij anders is overeengekomen dient Opdrachtgever de verschuldigde geldsom in zijn geheel binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur te voldoen door middel van girale overboeking.

3. Bij overschrijding van de overeengekomen betalingstermijn is SeniorenSteun terstond gerechtigd om Opdrachtgever een vertragingsrente van 1% van de hoofdsom per maand alsmede een bedrag ten behoeve van de buitengerechterlijke incassokosten in rekening te brengen. Laatstgenoemde kosten bedragen 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimaal beloop van EUR. 40,- exclusief btw.

4. Zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van SeniorenSteun is het Opdrachtgever niet toegestaan ter zake zijn betalingsverplichtingen verrekening en/of opschorting en/of inhouding toe te passen.

5. De overeengekomen prijzen zijn gebaseerd op de aanbieding of offerte. Indien na aanvaarding van de aanbieding of offerte prijsverhogende omstandigheden optreden, die buiten de invloedssfeer van SeniorenSteun vallen, zoals loonstijging, stijging van inkooprijzen, regeringsmaatregelen (zoals sociale lasten, belasting, etc.), of waardevermindering van de Euro of andere valuta, is SeniorenSteun gerechtigd de overeengekomen prijzen dienovereenkomst aan te passen.

## **7. Beëindiging van de overeenkomst**

1. SeniorenSteun heeft het recht de overeenkomst met Opdrachtgever met onmiddellijke ingang voor de toekomst door middel van een schriftelijke kennisgeving zonder (nadere) voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden indien:

a) Opdrachtgever zijn bedrijfsvoering geheel of gedeeltelijk staakt of anderszins liquideert en/of zijn bedrijfsactiviteiten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SeniorenSteun ingrijpend wijzigt of aan een derde overdraagt;

b) Aan Opdrachtgever (al of niet voorlopig) surseance van betaling wordt verleend of Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, Opdrachtgever een verzoek tot toepassing van een schuldsaneringsregeling indient of Opdrachtgever onder curatele of bewind wordt gesteld.

c) Er op een aan Opdrachtgever toekomend recht beslag wordt gelegd.

2. Art 7:408 en 7:764 BW is, jegens Opdrachtgever die handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf, uitdrukkelijk in de overeenkomst uitgesloten waardoor opdrachten niet tussentijds kunnen worden opgezegd en derhalve te allen tijde gehouden is aan zijn financiële verplichtingen. In het geval Opdrachtgever niet handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf, dan geldt de wettelijke regeling omtrent opzegging.

3. In geval van beëindiging van de overeenkomst zijn alle door Opdrachtgever aan SeniorenSteun verschuldigde betalingen onmiddellijk en in hun geheel opeisbaar. Wanneer de opdracht niet volledig is voltooid, is Opdrachtgever een evenredig deel van de totale geldsom verschuldigd. Er vindt geen restitutie van eventuele tegoeden plaats.

## **8. Reclamering en aansprakelijkheid**

1. Opdrachtgever heeft slechts recht op remedie als gevolg van een tekortkoming indien dit uitdrukkelijk in de hoofdovereenkomst of deze algemene voorwaarden is aangegeven. Nadat de overeenkomst door SeniorenSteun is uitgevoerd, dient Opdrachtgever de uitvoering zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 48 uur te controleren op conformiteit met betrekking tot kwantiteit en kwaliteit. Wanneer de prestatie niet voldoet aan hetgeen op basis van de overeenkomst mocht worden verwacht, waarbij rekening dient te worden gehouden met

inspanningsverbintenis zoals onder andere omschreven in artikel 4.1, en er derhalve sprake is van een gebrek, dient de Opdrachtgever binnen 5 dagen nadat zij het gebrek heeft ontdekt, SeniorenSteun hieromtrent te informeren.

2. Na de informatieverschaffing als bedoeld in het vorige lid zal SeniorenSteun het gebrek kosteloos naar redelijkheid herstellen ofwel vervangen. Wanneer geen van de hiervoor beschreven twee remedies uitkomst biedt om het gebrek effectief te verhelpen, heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst ten aanzien van dat gebrek (gedeeltelijk) te ontbinden. Het voorgaande geldt zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige schadevergoeding.

3. Wanneer het gebrek is ontstaan door een fout die aan Opdrachtgever is toe te rekenen, Opdrachtgever SeniorenSteun omtrent het gebrek te laat heeft geïnformeerd, Opdrachtgever de afronding van een fase heeft bevestigd, Opdrachtgever toestemming heeft gegeven voor de start van een volgende fase, vervalt ieder recht op herstel, vervanging of eventuele (gedeeltelijke) ontbinding zoals beschreven in dit artikel. De bewijslast aangaande de toerekening van de fout ligt bij Opdrachtgever.

4. Het werk is opgeleverd en daarmee goedgekeurd wanneer SeniorenSteun aan Opdrachtgever heeft medegedeeld dat de opdracht is voltooid en Opdrachtgever dit werk heeft aanvaard. De oplevering heeft tevens plaatsgevonden indien:

- a) 5 dagen zijn verstreken nadat Opdrachtgever de mededeling heeft ontvangen dat de opdracht is voltooid en deze heeft nagelaten het werk binnen die termijn te aanvaarden, maar deze ook niet heeft geweigerd;
- b) Opdrachtgever het object waaraan of waarin de opdracht is verricht weer in gebruik heeft genomen, met dien verstande dat door ingebruikneming van een gedeelte van het object dat gedeelte als opgeleverd wordt beschouwd en Opdrachtgever niet binnen 5 dagen het resultaat heeft geweigerd;
- c) SeniorenSteun de factuur met het gehele factuurbedrag voor de opdracht heeft verstuurd en Opdrachtgever deze heeft voldaan.

5. Indien Opdrachtgever tijdens de oplevering een gebrek constateert of het werk na de oplevering een gebrek vertoont dat tijdens de oplevering redelijkerwijs niet te constateren viel en aan SeniorenSteun is toe te rekenen, dient SeniorenSteun binnen een redelijke termijn in de gelegenheid te worden gesteld het gebrek te herstellen en de daaruit voortvloeiende schade te beperken. Indien herstel binnen deze periode heeft plaatsgevonden, heeft Opdrachtgever geen recht op enig andere remedie. Op de herstelwerkzaamheden zijn, zoals reeds bepaald in art. 2.1, tevens deze algemene voorwaarden van toepassing. Op Opdrachtgever rust vanaf het moment van kennisname van een gebrek een schadebeperkingsplicht.

6. Vanaf het moment van mededeling dat de opdracht is voltooid, is het resultaat voor risico van Opdrachtgever. Er kan geen beroep op de garantie worden gedaan indien het gebrek is te wijten aan slechte zorg door Opdrachtgever.

7. SeniorenSteun is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor directe schade van Opdrachtgever. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: (1) de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden; (2) de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van SeniorenSteun aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan SeniorenSteun toegerekend kunnen worden; en (3) redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze bepaling.

8. Mocht SeniorenSteun jegens de Opdrachtgever aansprakelijk zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd krachtens de door SeniorenSteun afgesloten beroeps-/bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering of andere aansprakelijkheidsverzekering, maar maximaal (in het geval er geen verzekering is waarop een aanspraak kan worden gemaakt of de verzekering niet tot uitkering overgaat) tot het declaratiebedrag over de laatste drie maanden van SeniorenSteun aan de Opdrachtgever ten opzichte van de specifieke overeenkomst, voorafgaand aan de schadeveroorzakende

gebeurtenis.

9. Aansprakelijkheid van SeniorenSteun reikt, behoudens in geval van opzet of bewuste roekeloosheid, niet tot gevolgschade, indirecte schade, immateriële schade, vertragingsschade, zaakschade, verminderde goodwill, gederfde omzet en/of winst, etc.

10. SeniorenSteun is niet aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever leidt door diefstal, opzettelijke vernieling of privacy schending door (ingehuurde) arbeidskrachten van SeniorenSteun.

11. Opdrachtgever vrijwaart SeniorenSteun in en buiten rechte voor alle aanspraken van derden terzake van de door SeniorenSteun verrichte werkzaamheden en/of geleverde zaken waardoor die derde schade mocht hebben geleden, onverschillig door welke oorzaak of welk tijdstip die schade is geleden.

12. Iedere schade, anders dan de hiervoor beschreven gebreken, dient op straffe van verval op aanspraak binnen twaalf maanden nadat de schade is geconstateerd en/of redelijkerwijs had kunnen worden geconstateerd, te worden gemeld bij SeniorenSteun.

## **9. Overmacht**

1. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en rechtspraak wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop SeniorenSteun geen invloed kan uitoefenen. Hieronder zullen mede zijn begrepen, stakingen, verkeersstoringen, niet voorzienbare stagnatie, storingen in levering van energie, epidemieën, pandemieën en overheidsmaatregelen.

2. Tijdens overmacht worden verplichtingen van SeniorenSteun opgeschort. Indien nakoming door overmacht langer dan één maand onmogelijk is of er andere omstandigheden zijn waardoor redelijkerwijs van SeniorenSteun niet kan worden verwacht dat ze aan haar verplichtingen voldoet, is SeniorenSteun bevoegd de overeenkomst door een mededeling aan Opdrachtgever en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

## **10. Wijzigingen van de algemene voorwaarden**

SeniorenSteun behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd. Indien Opdrachtgever een wijziging in deze algemene voorwaarden niet wil accepteren, dan dient hij dit voor de datum dat de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden schriftelijk kenbaar te hebben gemaakt.

## **11. Forum-, rechtskeuze en overdracht van rechten**

1. SeniorenSteun is bevoegd haar rechten en verplichtingen onder deze overeenkomst aan een derde partij over te dragen. Het is Opdrachtgever behoudens schriftelijke toestemming van SeniorenSteun niet toegestaan om haar rechten en plichten aan een derde over te dragen.

2. Op deze - en andere tussen partijen gesloten - overeenkomst(en) is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Mocht in de toekomst tussen partijen een verbintenis ontstaan, anders dan voortvloeiend uit een overeenkomst, dan is op die verbintenis tevens Nederlands recht van toepassing.

3. In het geval dat uit de overeenkomst tussen partijen een geschil voortvloeit, is de exclusief absoluut bevoegde rechter de rechter in het arrondissement waarin SeniorenSteun haar vestigingsplaats heeft. In het geval dat tussen partijen een geschil ontstaan omtrent niet-contractuele verbintenissen is tevens de exclusief absoluut bevoegde rechter de rechter in het arrondissement waarin SeniorenSteun haar statutaire vestigingsplaats heeft.